

**ТВЕРЖДАЮ**

Декан АДФ

Д.В. Филиппов

29 декабря 2023 г.



**Протокольный перечень поручений  
Автомобильно-дорожного факультета СВФУ  
(протокол № 17 от 29.12.2023 г.)**

| №                           | Поручение  | Примечание   | Срок исполнения | Ответственный                                  | Отметка о выполнении |
|-----------------------------|--|--|-----------------|--|----------------------|
| <b>Внешние поручения</b>    |  |  |                 |  |                      |
| 1                           | Провести работу по сокращению задолженности по оплате за обучение в СВФУ   | Ивачева О.А. – контроль, свод, мониторинг (еженедельно)                            | Постоянно       | Завкафедрами, руководители ОП                  |                      |
| 2                           | Аккредитовать лабораторию  |  | 31.12.2023      | Копылов С.В.                                   |                      |
| <b>Внутренние поручения</b> |  |  |                 |  |                      |
| 3                           | Восстановить автотренажер ЛиАЗ   |  | 31.10.2023      | Друзьянова В.П.                                | Просрочено           |
| 4                           | Составить положение о соревнованиях по картингу. Разработать эскизы и единые технические требования к картам   |  | 31.10.2023      | Неустроев А.Н.                                 | Отложено             |
| 5                           | Переоборудовать автобус ПАЗ  |  | 30.09.2023      | Неустроев А.Н.                                 | Просрочено           |
| 6                           | Начать подготовку международного Форума ТСИДИКС. Составить 1-е информационное письмо Издасть приказ по СВФУ с формированием оргкомитета и сметы. Издасть приказ по АДФ с формированием рабочей группы.       |  | 22.12.2023      | Спиридонова А.В.                               |                      |
| 7                           | Провести неотложные мероприятия по активизации профориентационной работы   | Контроль, фотоотчет через кураторов. Васильева АС – свод информации, доклад декану | 29.12.2023      | Васильева А.С.                                 |                      |
| 8                           | Провести инструктажи, обеспечить пожарную и техническую безопасность на вверенных объектах, опечатать помещения, проконтролировать студентов в общежитии, обеспечить дежурство в праздничные и выходные дни. |  | До 08.01.2024   | Комендант, Заведующие кафедрами Барашкова А.И. |                      |